



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ
(ФАДН России)**

ПРИКАЗ

31.04.2017

Москва

№ 95

**Об утверждении Положения об Экспертном совете при
Федеральном агентстве по делам национальностей**

В целях повышения эффективности, публичности и информационной прозрачности деятельности Федерального агентства по делам национальностей приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Экспертном совете при Федеральном агентстве по делам национальностей.
2. Приказ ФАДН России от 1 февраля 2016 г. № 17 «Об утверждении Положения об Экспертном совете при Федеральном агентстве по делам национальностей» признать утратившим силу.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

И.В. Баринов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Федерального агентства по
делам национальностей
от 31.07.2012 № 95

**Положение об Экспертном совете
при Федеральном агентстве по делам национальностей**

I. Общие положения

1. Экспертный совет при Федеральном агентстве по делам национальностей (далее – Экспертный совет) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом на общественных началах, созданным для экспертного обеспечения осуществления ФАДН России своих полномочий в сфере межнациональных отношений.

2. Экспертный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, приказами ФАДН России, международными договорами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Экспертный совет при осуществлении возложенных на него задач взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными правительственными и межведомственными комиссиями, советами, общественными объединениями, экспертными сообществами и другими организациями.

II. Цели и задачи Экспертного совета

4. Целью деятельности Экспертного совета является повышение эффективности, публичности и информационной прозрачности процесса принятия ФАДН России решений по вопросам реализации государственной национальной политики.

5. Основные задачи Экспертного совета:

- экспертиза проектов нормативных правовых актов, планов, программ и иных документов, касающихся вопросов выработки и реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации;

- экспертное сопровождение деятельности ФАДН России в сфере межнациональных отношений;
- организация деятельности экспертного сообщества в сфере межнациональных отношений.

III. Структура и состав Экспертного совета

6. Экспертный совет состоит из следующих профильных комиссий по основным направлениям деятельности ФАДН России:

- комиссия по межнациональным отношениям;
- комиссия по малочисленным народам;
- комиссия по казачеству;
- комиссия по национально-культурному развитию русского народа;
- комиссия по научно-методической деятельности;
- комиссия по вопросам миграции;
- комиссия по медиации и урегулированию конфликтов.

7. В состав Экспертного совета входят председатель Экспертного совета, заместитель председателя, руководители профильных комиссий, ответственный секретарь и эксперты.

8. Персональный состав Экспертного совета в количестве 50 человек утверждается приказом ФАДН России на основании предложений руководителей профильных комиссий.

Председатель, заместитель председателя, руководители профильных комиссий по основным направлениям деятельности определяются ФАДН России из числа ведущих специалистов в области государственной национальной политики Российской Федерации.

Председатель Экспертного совета и заместитель председателя не являются членами профильных комиссий.

9. Председатель, заместитель Председателя, ответственный Секретарь Экспертного совета назначаются руководителем ФАДН России при утверждении состава Экспертного совета.

10. По мере необходимости Экспертный совет принимает решение о создании других профильных комиссии и увеличению количества членов Экспертного совета.

IV. Полномочия членов Экспертного совета

11. Председатель Экспертного совета:

- организует деятельность Экспертного совета;
- ведет заседания Экспертного совета;

- распределяет обязанности между руководителями профильных комиссий Экспертного совета;

- определяет сроки заседаний с руководителями профильных комиссий, а также порядок отчетности об их деятельности;

- осуществляет контроль выполнения планов работы Экспертного совета;

- представляет Экспертный совет на различных мероприятиях;

- делегирует полномочия, предусмотренные настоящим Положением, своему заместителю в случае необходимости;

- принимает участие в голосовании при принятии решений Экспертного совета.

12. Заместитель председателя Экспертного совета:

- выполняет поручения председателя Экспертного совета;

- при отсутствии председателя Экспертного совета исполняет его обязанности;

- готовит предложения по основным направлениям деятельности Экспертного совета;

- координирует деятельность членов Экспертного совета;

- обеспечивает выполнение решений Экспертного совета.

13. Руководитель профильной комиссии Экспертного совета:

- формирует состав профильной комиссии;

- руководит и организует деятельность профильной комиссии;

- по поручению ФАДН России участвует и представляет Экспертный совет на различных мероприятиях по направлениям деятельности профильной комиссии;

14. Ответственный секретарь Экспертного совета:

- готовит материалы для членов Экспертного совета;

- формирует тематическую повестку работы Экспертного совета;

- взаимодействует с руководителями профильных комиссий Экспертного совета между заседаниями;

- обеспечивает создание, актуализацию (наполнение) и хранение базы информационно-аналитических материалов, формирующихся в связи с деятельностью Экспертного совета (далее – база знаний Экспертного совета);

- осуществляет иные действия по обеспечению бесперебойной работы Экспертного совета в пределах своей компетенции;

- совместно с ответственными сотрудниками ФАДН России осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Экспертного совета, подготовку и направление членам Экспертного совета материалов, необходимых для осуществления их деятельности.

15. Эксперты Экспертного совета:

- вправе запрашивать и получать полную и актуальную информацию, связанную с деятельностью Экспертного совета;

- лично участвуют в работе Экспертного совета;
- выполняют решения Экспертного совета;
- поддерживают высокий уровень квалификации, необходимый для участия в работе Экспертного совета;
- участвуют в наполнении «базы знаний» Экспертного совета;
- не разглашают информацию, которая стала им известна в связи с работой в Экспертном совете, без письменного одобрения председателя;
- взаимодействуют с иными членами Экспертного совета при решении текущих задач;
- дают заключения по вопросам, рассматриваемым Экспертным советом;
- выступают на различных мероприятиях в статусе членов Экспертного совета;
- используют материалы «базы знаний» Экспертного совета, в том числе при решении своих основных профессиональных задач;
- представляют в письменной форме свое особое мнение, которое является неотъемлемой частью решения Экспертного совета, представляемого Председателю;
- принимают участие в голосовании при принятии решений Экспертного совета.

16. Не допускается передача членства в Экспертном совете третьим лицам.

17. Члены Экспертного совета не вправе передавать принадлежащее им право голоса третьим лицам, в том числе иным членам Экспертного совета.

18. В случае совершения членом Экспертного совета компрометирующих действий, непосещения двух и более заседаний подряд без уважительной причины или систематического невыполнения своих обязанностей, в отношении данного эксперта ФАДН России может быть принято решение об исключении из состава Экспертного совета на основании представления председателя Экспертного совета или руководителя профильной комиссии.

V. Порядок работы Экспертного совета

19. Заседания Экспертного совета проводятся в соответствии с планом деятельности Экспертного совета. При необходимости председателем Экспертного совета может быть принято решение о проведении внепланового заседания.

20. План деятельности Экспертного совета формируется ответственным секретарем Экспертного совета на основании предложений руководителей профильных комиссий и утверждается на заседании Экспертного совета.

21. Все решения Экспертного совета принимаются голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертного совета.